

《出生医学证明》电子证照办理指引

医院建档

产妇分娩前，新生儿母亲在医院提交资料建档；



《出生医学证明》申领预约

产妇出院后 3-5 日，由新生儿母亲通过微信小程序“粤省事”发起，支持双亲/单亲家庭申领预约；



签发《出生医学证明》

仅限本院出生的新生儿，微信小程序“粤省事”预约成功收到回执信息后，在祈福医院公众号预约前往本院签发《出生医学证明》纸质版，后自动生成电子证照；



关联电子证照

在“粤省事”公众号证件页内关联电子出生证，可随时查看使用。

关联电子证照 操作指引

1. 微信搜索“粤省事”，注册登录
2. 新生儿母亲进行人脸身份认证
3. 确认新生儿信息
4. 新生儿父亲进行人脸身份认证
单亲家庭申领无需父亲认证
5. 确认信息，并预约领取纸质证时间
6. 收到回执信息，到本院微信公众号预约领取出生证纸质版，办理当日本院发证处 14 点开始取号
7. 纸质证件签发成功后，电子出生证在“粤省事”证件页即可进行添加
8. 《出生医学证明》电子证照可用于广东省辖区内新生儿申报国籍、户籍时身份信息及血亲关系证明。

纸质证办理时间：周二、三、四 14:00-17:00（首次办理，限号 40 位）

周五 14:00-17:00（特殊办理和首次办理，各限号 20 位）

电子证预约时间：产妇出院 3-5 日后可申请，办理时间可提前三天预约

咨询电话：020--84518222 转 50138/50717